

Data.....N.....



POLITECNICO
MILANO 1863

Area/Dipartimento Struttura.....

Il/la sottoscritto/a.....in qualità di

INCARICA e AUTORIZZA il Prof/Dr/Sig.

In servizio presso.....cod.pers.....(se già registrato in anagrafica)

appartenente alla categoria:

personale dipendente del Politecnico personale assimilato (co.co.co. dottorandi con borsa, assegnisti di ricerca).....

personale dipendente di altre PP.AA. altro soggetto

a recarsi in missione a:dal al.....

per il seguente motivo:

La missione è congruente con le finalità del seguente fondo: codice progetto.....

SI AUTORIZZA il ricorso a:

uso del mezzo proprio noleggio del mezzo di trasporto taxi taxi (importo giornaliero > 100,00 €.)

con la seguente motivazione:.....

Da compilare in caso di utilizzo del mezzo proprio:

marca, tipo, modello e alimentazione (benzina / gasolio).....

targa.....per numero giorni.....

L'incaricato dichiara di sollevare il Politecnico di Milano da qualsiasi responsabilità derivante dall'uso del mezzo proprio

Da compilare in caso di richiesta di anticipo:

spese presunte di viaggio (A/R): €.....

67% spese presunte di vitto, alloggio e altre spese €.....

TOTALE € (se inferiore a € 100,00 o durata inferiore alle 24 ore, non verrà corrisposto alcun anticipo)

La missione sarà liquidata ai sensi dell'art. 8 trattandosi di finanziamento relativo a prestazioni per conto terzi.
Compenso Lordo Ente proposto: €...../gg. (max € 200,00/gg nette)

Trattandosi di missione svolta nell'ambito di un progetto finanziato da organismo comunitario, internazionale o altra pubblica amministrazione e precisamente:.....
si applica la specifica disciplina secondo quanto previsto all'art 2 comma 3 numero iii) del Regolamento Missioni.
Per quanto non previsto dalla disciplina specifica si fa riferimento al Regolamento Missioni.

Spese di viaggio e/o alloggio pagate con buono d'ordine, carta credito dalla Struttura o tramite agenzia di viaggi convenzionata con il Politecnico di Milano

In mancanza di diversa indicazione la missione sarà liquidata ai sensi del Regolamento per le missioni.

Il Titolare del Fondo

L'Incaricato/a della missione

IL DIRETTORE/PRESIDE/DIRIGENTE/DELEGATO

(omettere se delegato è titolare del fondo)